Spett. le Comune
di Monserrato
SINDACO

RESPONSABILE DEL V SETTORE -UFFICIO SPORT

VIA SAN LORENZO, 1 09042 - MONSERRATO

OGGETTO: RICHIESTA CONCESSIONE IN USO A ORE DELLE PALESTRE SPORTIVE SCOLASTICHE DI VIA CAPO D'ORSO E DI VIA SAN GAVINO – STAGIONE SPORTIVA 2022/2023

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a_____Prov._____il_____

residente in_____Prov.

indirizzo_____Codice Fiscale _____

in qualità di legale rappresentante/presidente del/della associazione/Ente:

_____

avente sede legale in_____Via/Piazza_____

_____CAP _____

P. IVA o Codice Fiscale _____

e-mail(obbligatoria)_____

telefono (obbligatorio)_____

Pec_____

CHIEDE

la concessione in uso della palestra con la seguente richiesta oraria:

barrare le caselle corrispondenti alla palestra, ai giorni e fascia oraria richiesta solo nelle caselle bianche **(compilazione obbligatoria)**

□ PALESTRA VIA CAPO D'ORSO						
Giorni	Fascia oraria					
	16.00/17.00	17.00/18.00	18.00/19.00	19.00/20.00	20.00/21.00	21.00/22.00
Lunedì						
Martedì						
Mercoledì						
Giovedì						
Venerdì						

☐ PALESTRA VIA SAN GAVINO						
Giorni	Fascia oraria					
		17.00/18.00	18.00/19.00	19.00/20.00	20.00/21.00	21.00/22.00
Lunedì						
Martedì						
Mercoledì						
Giovedì						
Venerdì						

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dagli eventuali benefici acquisiti in caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

a) che tutti gli atleti impegnati nelle attività sportive siano sottoposti a visita medica attestante l'idoneità all'attività sportiva praticata;

b) che tutti gli atleti siano regolarmente coperti da polizza assicurativa in conformità a quanto stabilito dalla Federazione/ente di promozione Sportiva di appartenenza;

c) di non sub concedere, in tutto o in parte, a terzi la palestra affidata in concessione in uso dall'amministrazione Comunale e di essere a conoscenza che la violazione di tale obbligo comporta la revoca immediata della concessione;

d) di essere a conoscenza che la concessione in uso avrà per oggetto esclusivamente l'utilizzo della palestra finalizzato ad attività sportive senza presenza di pubblico;

e) di rispettare la normativa vigente, in particolare quella relativa alla sicurezza sul lavoro, alla privacy,alla igiene e sicurezza;

f) di assumersi ogni responsabilità per danni derivanti a persone o cose dovute alla gestione delle attività svolte negli spazi concessi in uso;

g) di provvedere alla raccolta ed il conferimento dei rifiuti dopo ogni utilizzo e di essere a conoscenza che il mancato rispetto del presente adempimento comporta la revoca della concessione per l'intero anno sportivo;

h) di garantire l'osservanza delle vigenti leggi ed ogni altra normativa in materia di lavoro, previdenza,assistenza, assicurazioni sociali e prevenzione degli infortuni;

i) di assumersi ogni responsabilità nella gestione degli impianti affidati in concessione in uso per ognieffetto di legge per ciò che concerna l'uso e l'incolumità delle persone che vi accederanno, limitatamente al periodo di concessione in uso;

j) di rispondere direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati nell'esecuzionedel servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa sul comune o di compenso da parte del concedente stesso;

k) di assicurare durante lo svolgimento delle attività sportive di allenamento la presenza di una figura in possesso di attestato di partecipazione al corso Basic Life Support & Defibrillation (BLSD) in corso di validità e dotarsi di defibrillatore;

l) di rispettare rigorosamente l'orario di utilizzo della palestra assegnata, sia in ingresso che in uscita;

m) di aderire al "Progetto per la concessione in uso delle Palestre scolastiche di San Gavino e Capo D'Orso nell'anno sportivo 2022/2023" e tutto ciò che esso prevede;

n) di impegnarsi a riconoscere alla PGS Sardegna, ente referente del progetto, un contributo rimborso spese a titolo di spese di pulizia pari a € 2,00 per ora di utilizzo;

o) di versare l'importo di € 3,00 per ogni ora di concessione d'uso della palestra al Comune di Monserrato così come previsto dalla Delibera della Giunta Comunale nr.5 del 13.01.2023. Gli importi dovuti per la concessione in uso dovranno essere versati secondo una delle seguenti modalità:

- BANCO DI SARDEGNA SPA SEDE DI MONSERRATO: IBAN - ABI 01015 - CAB 48820 - C/C 000070188746
- POSTE ITALIANE S.P.A. - BONIFICI UFFICIO POSTALE - IBAN IT12D0760104800000010707099

p) di allegare alla presente tutta la documentazione richiesta per permettere all'amministrazione la presa in carico dell'Istanza, pena l'inammissibilità della stessa.

DICHIARA ALTRESI'

di rispettare le seguenti regole generali di utilizzo delle palestre:

1 L'accesso alle palestre è consentito ai soli atleti/corsisti, allenatori e dirigenti dellesocietà richiedenti, debitamente qualificati come tali, ed esclusivamente nelle ore assegnate;

2 ogni squadra/gruppo di utenti può accedere alla palestra e agli spogliatoi solo se accompagnata/o dal proprio tecnico o da un dirigente della SOCIETA' UTILIZZATRICE o, comunque, da un responsabile il quale è garante di tutti gli atleti/corsisti che accompagna; egli è inoltre responsabile del comportamento civile e del buon uso della palestra e delle attrezzature da parte della propria squadra e della squadra ospite in caso di partite di campionato;

3 è fatto divieto a chiunque di entrare nelle palestre prima della fine dell'orario del corso/allenamento della squadra/gruppo di utenti che sta utilizzando la struttura. Ogni SOCIETA' UTILIZZATRICE deve lasciare la palestra al termine dell'orario assegnato senza alcun ritardo. Tutti i gruppi che si succedono devono rispettare il diritto reciproco di svolgere l'attività senza recare in alcun modo disturbo al subentrante;

4 ogni SOCIETA' UTILIZZATRICE, in caso di mancato utilizzo della palestra, deve avvisare preventivamente la Società Referente;

5 è fatto divieto di entrare nelle palestre con calzature che non siano esclusivamente ginniche e pulite o comunque non idonee; le scarpe dovranno essere pulite mediante apposita attrezzatura prima di accedere agli spogliatoi;

6 installare od eseguire opere anche provvisorie senza esplicita autorizzazione dell'amministrazione comunale;

7 fumare nelle palestre, negli spogliatoi e all'interno del "perimetro tecnico" dell'Istituto Scolastico. Le SOCIETA' UTILIZZATRICI sono sollecitate ad adottare tutti i comportamenti e gli strumenti di deterrenza e prevenzione al tabagismo;

8 utilizzare attrezzature e svolgere attività non conforme con la specifica assegnazione nella palestra (compresi spogliatoi);

9 posizionare, senza espressa autorizzazione del Comune di Monserrato e dell'Istituto Scolastico, beni mobili in genere ed in particolare quelli non strettamente funzionali all'attività sportiva praticata negli impianti;

10 utilizzare impropriamente lavandini o docce negli spogliatoi (ad esempio per lavare le suole delle scarpe, ecc.);

11 abbandonare rifiuti di qualsiasi genere.

Luogo e data _____ Il legale rappresentante

_____

Allegati obbligatori pena inammissibilità istanza:

- Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;
- Attestato/i qualifica utilizzo defibrillatore;
- Attestato/i qualifica addetto antincendio;
- Copia Statuto e Atto costitutivo con data di registrazione da cui risulti l'anno di costituzione dell'associazione e nomina del rappresentante legale in costanza di nomina;
- Copia polizza di assicurazione RCT (Responsabilità civile verso Terzi) stipulato con primaria Compagnia di assicurazione o federazione o Ente di promozione sportiva a cui l'associazione è affiliata;
- Certificato di affiliazione.